

Zastupitelstvo města Mikulov

Materiál pro jednání zastupitelstva města konaného dne 9. 12. 2020

Bod programu: **Zápis z jednání kontrolního výboru dne 2. 12. 2020**

Přílohy: - zápis
- Vnitřní směrnice k zajištění plnění smluvních ujednání

Návrh usnesení:

1) ZM ukládá vedení města vstoupit do jednání s AK Houžvička ohledně kompenzace kvůli nedokončení práce z důvodu střetu zájmu, které nezavinilo město Mikulov. ZM ukládá vedení města oslovit jinou renomovanou AK s žádostí o vypracování právního rozboru včetně doplňující otázky KV. ZM doporučuje vedení města zapracovat do vnitřní směrnice k zajištění plnění smluvních ujednání doplnění dle předloženého návrhu.

2) ZM ukládá vedení města, aby byly na vhodném úložišti zveřejněny pro zastupitele studie, projekty investiční i projekty oprav v hodnotě vyšší nebo rovno 0,5 mil. Kč bez DPH (i odhadované hodnoty).

3) ZM ukládá FV převzít podnět na kontrolu hospodaření penzionu se zaměřením na to, zda je výše nájemného za pronájem penzionu adekvátní z pohledu propojení Mikulovské Rozvojové a Města.

4) ZM pověřuje starostu vytvořením jasného strukturovaného popisu parkovacího systému. Popis systému musí být dodán do:.....(termín bude určen na jednání zastupitelstva)

5) ZM bere na vědomí zápis z kontrolního výboru ze dne 2. 12. 2020.

Zpracovala:	Odpovídá:	Předkládá:
Jméno, příjmení, funkce datum: 7. 12. 2020 Bc. Alena Vargová, vedoucí odboru org. a vnitř. věcí	Jméno, příjmení, funkce, datum: 7. 12. 2020 Ing. Vlastimil Mihalík, předseda KV	Jméno, příjmení, funkce datum: 7. 12. 2020 Ing. Vlastimil Mihalík, předseda KV

Kontrolní výbor Zastupitelstva města Mikulov

Zápis z jednání kontrolního výboru (KV) ze dne 2. 12. 2020

Jednání kontrolního výboru se konalo distančně, v reálném čase byli prostřednictvím Microsoft Teams připojeni:

Ing. Vlastimil Mihalík, Mgr. Vojtěch Jedlička, MUDr. Milan Poláček, Mgr. Rostislav Souchop, Kateřina Šílová, Mgr. Zbyněk Tureček, Alena Vargová

Omluvena: Bc. Silvie Pelant Janatová

Program jednání:

- 1. Zahájení**
- 2. Právní rozbor vymahatelnosti realizace 31 parkovacích míst popř. vymahatelnosti náhrady škody dle Smlouvy o právu provést stavbu mezi Městem Mikulov a společností Byty Mikulov s.r.o.**
- 3. Sumarizace nedostatečně zodpovězených bodů z minulých jednání KV**
- 4. Diskuse a závěr**

1. Zahájení

Předseda výboru konstatoval, že KV byl řádně svolán a je usnášeníschopný. Všichni členové výboru souhlasili s předloženým programem.

3. Právní rozbor vymahatelnosti realizace 31 parkovacích míst popř. vymahatelnosti náhrady škody dle Smlouvy o právu provést stavbu mezi Městem Mikulov a společností Byty Mikulov s.r.o.

Členům KV byly předloženy doplňující materiály (odpověď Mgr. Houžvičky, výzva pana starosty, vnitřní směrnice, informace – souhlas se stavbou).

Usnesení:

KV navrhuje vedení města vstoupit do jednání s AK Houžvička ohledně kompenzace kvůli nedokončení práce z důvodu střetu zájmu, které nezavinilo město Mikulov. Nedokončení práce bude pro město Mikulov znamenat další náklady, které vyvstanou při oslovení jiné AK.

KV navrhuje oslovit jinou renomovanou AK s žádostí o vypracování právního rozboru včetně doplňující otázky KV.

KV děkuje za vytvoření směrnice pro zajištění kontroly plnění smluvních ustanovení a vrací ji s doplněními, které je nutné zpracovat.

Hlasování:

Pro:6 proti: zdržel se:

4. Sumarizace nedostatečně zodpovězených bodů z minulých jednání KV

KV 27. 2. 2019 - Portál zastupitele

Usnesení KV - KV žádá zveřejňovat aktuální studie a projektové dokumentace k investičním akcím města na portálu zastupitelů.

Členům KV byla předložena doplňující informace zpracovaná Ing. Klanicovou.

Usnesení:

KV navrhuje, aby byly na vhodném úložišti zveřejněny pro zastupitele studie, projekty investiční i projekty oprav v hodnotě vyšší nebo rovno 0,5 mil. Kč bez DPH (i odhadované hodnoty).

Protinávrh Mgr. Souchop

KV navrhuje, aby byly na vhodném úložišti zveřejněny pro zastupitele studie, projekty investiční i opravy v hodnotě vyšší nebo rovno 1 mil. Kč bez DPH (i odhadované hodnoty).

Hlasování:

Pro: 1 Proti:5 Zdržel se:

Usnesení:

KV navrhuje, aby byly na vhodném úložišti zveřejněny pro zastupitele studie, projekty investiční i projekty oprav v hodnotě vyšší nebo rovno 0,5 mil. Kč bez DPH (i odhadované hodnoty).

Hlasování:

Pro: 5 Proti:1 Zdržel se:

KV 6. 5. 2019- Harmonogram obsazení areálu BORS

Usnesení KV - KV konstatuje, že předložený harmonogram obsazení areálu BORS je nedostatečně zpracovaný.

Členům KV byl předložen doplňující materiál zpracovaný Ing. Světlíkem.

Usnesení:

KV nedoporučuje přestavbu na komerční prostory z důvodu dlouhodobě nestabilní poptávky. Z praktických zkušeností členů KV by mohlo být vhodnější vybudování vícepatrové budovy s kancelářemi v přízemí pro TEDOS a s byty. KV požaduje doplnění harmonogramu o využití prostor do zahájení přestavby. KV požaduje předložení studie rozvoje areálu.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: Zdržel se:

KV 12. 6. 2019 - Provoz městského penzionu – kontrola doplněných materiálů

Usnesení KV - KV doporučuje ZM s ohledem na to, že výše nájemného není již aktuální veřejné výběrové řízení na provoz penzionu

Členům KV byly předloženy doplňující materiály (pronájem penzionu Česká – doplnění, výsledovka po střediscích, vyjádření paní místostarostky Chludilové)

Usnesení:

KV bere na vědomí. KV předává podnět na FV na kontrolu hospodaření penzionu se zaměřením na to, zda je výše nájemného za pronájem penzionu adekvátní z pohledu propojení Mikulovské Rozvojové a Města.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: Zdržel se:

KV 4. 9. 2019 a 6. 11. 2019

Usnesení KV - KV žádá o informaci, jaká je koncepce parkování ve městě pro rok 2020. KV doporučuje oslovit město Český Krumlov a získat informace o jejich parkovacím systému. KV předložené materiály považuje za nedostatečné a nelze je považovat za koncepci. KV žádá písemnou zprávu z návštěvy Českého Krumlova

Usnesení:

KV po opakované marné snaze neobdržel smysluplný popis systému parkování a proto navrhuje aby ZM pověřilo starostu vytvořením jasného strukturovaného popisu parkovacího systému. Popis systému musí být dodán do:.....(termín bude určen na jednání zastupitelstva)

Hlasování:

Pro: 6 Proti: Zdržel se:

KV 6. 11. 2019 - Používání dronů na území města

Usnesení KV - KV doporučuje ZM vyžádat si metodiku zpracovanou velitelem MP ve věci používání dronů v našem k.ú.

Členům KV byla předložena informace velitele MP.

Usnesení:

KV bere na vědomí, leč z důvodu preventivního přístupu doporučuje přepracování dodaných materiálů tak, aby vznikla plnohodnotná krátká metodika. Metodika musí být připravena do dalšího jednání KV.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: Zdržel se:

5. Diskuse a závěr

Na základě usnesení ZM ze dne 24. 6. 2020 – bod č. 11

ZM zmocňuje kontrolní výbor vyžádat si informace od společnosti podle § 155 Zákona o korporacích

KV přijal usnesení:

Usnesení:

KV žádá společnost STKO s.r.o. o předložení smluv jednatelů a členů dozorčí rady upravující výkon jejich funkce a odměňování.

Termín do 31. 1. 2021.

Pro: 6 Proti: Zdržel se:

Zapsala: Vargová A.

Předseda KV: Ing. Vlastimil Mihalík

Tajemník Městského úřadu Mikulov

v y d á v á

**VNITŘNÍ SMĚRNICI MĚSTSKÉHO
ÚŘADU č. 5/2020/T**

k zajištění plnění smluvních ujednání

Za správnost odpovídá:	JUDr. Jiří Večeřa,2020
Za včasnou aktualizaci odpovídá:	JUDr. Jiří Večeřa, tajemník
Počet stran směrnice:	1
Příloha č. /Počet stran přílohy:	0
Vydáno dne:2020
Účinnosti nabývá dnem:2020

.....

JUDr. Jiří Večeřa, tajemník

Seznam změn a revizí dokumentu

Verze	Datum vydání/schválení	číslo	Popis změny / revize	zpracovatel
12020	5/2020/T	Zajištění plnění smluvních ujednání - výchozí verze	JUDr. Jiří Večeřa

Vnitřní směrnice č. 5/2020/T

k zajištění plnění smluvních ujednání

I.

Ve smluvních vztazích, kdy je jednou ze smluvních stran město Mikulov (dále jako „město“) zajišťuje plnění smluvních ujednání ze strany města a kontrolu jejich plnění ze strany druhé smluvní strany ten útvar městského úřadu, který návrh smlouvy předložil k projednání v příslušném orgánu města nebo jej předložil k podpisu členu zastupitelstva města, zmocněnému radou města takovou smlouvu uzavřít (dále jen příslušný odbor)

II.

Za plnění smluvních ujednání a kontrolu jejich plnění odpovídá vedoucí příslušného odboru, přičemž tímto může pověřit podřízeného pracovníka odboru. Obecně platí pravidlo, že plnění smluvních ujednání a kontrolu jejich plnění je pověřen ten pracovník příslušného odboru, který je zpracovatelem návrhu smlouvy, předložené k projednání příslušnému orgánu města nebo k podpisu členu zastupitelstva města zmocněného radou města takovou smlouvu uzavřít (dále jen zpracovatel nebo pověřený pracovník). Není-li zřejmé, kdo je pověřeným pracovníkem, přestože byla uzavřena smlouva, potom nese odpovědnost pověřeného pracovníka ta osoba, která za město v této věci jednala. Je-li takových osob více, nesou tuto odpovědnost společně a nerozdílně.

III.

V případě, že zpracovatel z jakýchkoli důvodů po podpisu smlouvy nebude dále zajišťovat vlastní realizaci smluvních ujednání pověří zajištěním plnění smluvních ujednání a kontrolou jejich plnění vedoucí příslušného odboru jiného podřízeného pracovníka a učiní o tom záznam, ze kterého bude mj. zřejmý okamžik přechodu kompetencí na nově pověřeného pracovníka a který podepíše vedoucí příslušného odboru, a nově pověřený pracovník a je-li to možné také dosavadní pověřený pracovník. Obdobně bude postupováno při přechodu kompetencí pověřeného pracovníka na pracovníka jiného odboru. V takovém případě bude příslušný záznam podepsán minimálně vedoucími obou dotčených odborů a nově pověřeným pracovníkem.

IV.

Obsahuje-li smlouva ujednání o předání či převzetí určité věci, dokumentu nebo písemnosti, a nebo je-li předmětem smlouvy nabytí, pozbytí a nebo jakékoliv nakládání s majetkem města, sepíše zajistí pověřený pracovník protokolární předání či převzetí včetně jeho kvalitní dokumentace (tedy kromě datovaného a oboustranně podepsaného protokolu o předání a převzetí také dostatečně vypovídající fotodokumentaci a pod).

V.

Tato směrnice se přiměřeně vztahuje i na případy, kdy je dáván souhlas s využitím majetku města bez toho aniž by byla uzavřena písemná smlouva, popřípadě je ze strany města podepisován jakýkoliv dokument u kterého lze očekávat, že by mohl mít dopad na rozsah majetku města.

V případech, kdy je město účastníkem kolaudačního řízení dle stavebního zákona se přiměřeně použije ustanovení článku IV. této směrnice, přičemž pověřeným pracovníkem je v takovém případě osoba zastupující město v kolaudačním řízení.

VI.

Tato vnitřní směrnice nabývá platnosti dnem jejího vydání a účinnosti dnem

Tato vnitřní směrnice byla vydána dne

JUDr. Jiří Večeřa

tajemník Městského úřadu Mikulov